

แผนยกระดับคุณภาพการศึกษาของสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2562

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้กำกับ	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
1.ด้านประสิทธิผล	1.ควรมีการพัฒนาแผนกลยุทธ์และตัวบ่งชี้ของหน่วยงาน โดยเพิ่มความท้าทายในแต่ละประเด็นของการทำงานของหน่วยงาน เพื่อช่วยในการขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	ทบทวนตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมายในแต่ละโครงการของแผนกลยุทธ์	1.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทบทวนทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2562 2.จัดประชุมเพื่อทบทวนค่าเป้าหมายให้มีความท้าทายมากขึ้น และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2559-2563) ฉบับปรับปรุงปี 2561 3.กลั่นกรองข้อเสนอแนะ ที่ได้จากการจัดประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2562 4.นำมาจัดทำเป็นแผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ พ.ศ. 2559-2563 ฉบับปรับปรุงปี 2561	น.ส.กัลย์สุตา ศรีโพธิ์	อ.ดร.กัลยา ใจรักษ์	แผนยุทธศาสตร์ของสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2559-2563 ฉบับปรับปรุงปี 2561 จำนวน 1 ฉบับ	ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดมีความท้าทายและวัดได้เป็นรูปธรรม
2.ด้านคุณภาพ	ไม่มีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการผู้ตรวจประเมิน						
3.ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน	1.แผนกลยุทธ์ทางการเงินขาดความเชื่อมโยงในเรื่องของการจัดสรรงบประมาณ และแหล่งเงินว่าจะสนับสนุนให้โครงการต่างๆ ตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ สามารถดำเนินการให้บรรลุผลตามเป้าหมาย	ทบทวนกลยุทธ์ทางการเงินให้มีความเชื่อมโยงในเรื่องการจัดสรรงบประมาณ และแหล่งเงิน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์	1.จัดประชุมทบทวนรายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2561 เพื่อวิเคราะห์การใช้เงินแต่ละโครงการว่าโครงการใดใช้งบประมาณไปเท่าไร หักหรือไม่หมด หรือไม่ดำเนินการ เพื่อหาสาเหตุ 2.นำแผนยุทธศาสตร์สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2559-2563) ฉบับปรับปรุงปี 2561 มาจำแนกตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้เพื่อทำการวิเคราะห์โครงการให้สอดคล้องในเรื่องการจัดสรรงบประมาณ 3.พิจารณาโครงการที่จะขอจัดตั้งปีงบประมาณ 2562 และแหล่งเงินทุนที่จะใช้ในการดำเนินโครงการ 3.1 นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา 3.2 นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร	น.ส.จรรยา หิ้นแก้ว	อ.ดร.ทิวาวัลย์ ต๊ะการ	1.แผนกลยุทธ์ทางการเงินของสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 1 เล่ม 2.ประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	แผนกลยุทธ์ทางการเงินที่มีความเชื่อมโยงงบประมาณที่สนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้กำกับ	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
	<p>2.แผนโครงการ และแผนกิจกรรมต่างๆ ที่กำหนดในแผนปฏิบัติงานประจำปี ส่วนใหญ่มีลักษณะเป็นงานประจำ ซึ่งไม่สามารถเชื่อมโยงว่าการดำเนินเป็นไปตามแผนโครงการที่ได้วางแผนไว้ในแผนยุทธศาสตร์ รวมทั้งตัวชี้วัดที่กำหนดในโครงการตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ส่วนใหญ่ก็ไม่สะท้อนว่าจะสนับสนุนให้ตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนยุทธศาสตร์บรรลุผลสำเร็จ</p>	<p>ทบทวนโครงการและกิจกรรม รวมไปถึงตัวชี้วัด ที่ปรากฏในแผนปฏิบัติงานประจำปี ให้สอดคล้อง และสนับสนุนกับแผนยุทธศาสตร์</p>	<p>มหาวิทยาลัย (กบ.) และนำเสนอต่อผู้ทรงคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> <p>4.นำผลการอนุมัติงบประมาณปี 2562 มาจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินปีงบประมาณ 2562</p> <p>5.นำเสนอในวาระการประชุมบุคลากรสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษาเพื่อกำกับติดตามรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส หลังจากนั้นนำเสนอรายงานต่อผู้บริหารสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา</p> <p>1.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทบทวนทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2562</p> <p>2.จัดประชุมเพื่อทบทวนโครงการและกิจกรรม รวมไปถึงตัวชี้วัดที่อยู่ในแผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2562 ให้สอดคล้อง และสนับสนุนกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ พ.ศ. 2559-2563 ฉบับปรับปรุงปี 2561</p> <p>3.กลั่นกรองข้อเสนอแนะ ที่ได้จากการจัดประชุมทบทวนแผน เพื่อนำมาจัดทำเป็นแผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2562</p> <p>4. จัดทำแผนภาพเชื่อมโยงระหว่างโครงการ/กิจกรรม เข้ากับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ พ.ศ. 2559-2563 ฉบับปรับปรุงปี 2561 บรรจุลงในแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2562</p>	<p>น.ส.กัลย์สุดา ศรีโพธิ์</p>	<p>อ.ดร.กัลยา ใจรักษ์</p>	<p>โครงการและกิจกรรม ในแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 รวมไปถึงตัวชี้วัด มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ ร้อยละ 100</p>	<p>โครงการและแผนกิจกรรม รวมไปถึงตัวชี้วัด ที่อยู่ในแผนปฏิบัติงาน ประจำปี 2562 มีความสอดคล้อง และสนับสนุนกับแผนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ พ.ศ. 2559-2563 ฉบับปรับปรุงปี 2561</p>
	<p>3.หลักฐานการรวบรวมองค์ความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานสำนักคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยบูรพาไม่ชัดเจน</p>	<p>ดำเนินงานจัดทำหลักฐานในการรวบรวมองค์ความรู้ และรายงานการแลกเปลี่ยนความรู้ที่จะเกิดขึ้นในปีงบประมาณ 2562 ตามหลักการรวบรวมความรู้ที่ถูกต้องเหมาะสม</p>	<p>1.แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา</p> <p>2.จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อหาประเด็นในการจัดการความรู้ รวมถึงหาข้อสรุปแหล่งความรู้ และวิธีการได้มาซึ่งความรู้</p> <p>3.ดำเนินการตามวิธีการได้มาซึ่งความรู้ใน</p>	<p>น.ส.กัลย์สุดา ศรีโพธิ์</p>	<p>อ.ดร.กัลยา ใจรักษ์</p>	<p>1.ได้แนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการความรู้อย่างน้อย 1 แนวปฏิบัติ</p> <p>2.เผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดีไปยังหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัย</p>	<p>1.สำนักฯ ได้ แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานที่ผ่านการวิเคราะห์และสังเคราะห์โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากร</p>

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้กำกับ	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
	4.ในกระบวนการกำกับและติดตามการนำองค์ความรู้จากการใช้ e-SAR ไปปฏิบัติจริง ควรมีการพิจารณาผลการประเมินจากผู้ใช้งาน เพื่อวิเคราะห์ ความพึงพอใจ ปัญหา และข้อเสนอแนะภายหลังการใช้งานจริง	นำข้อเสนอแนะและผลการประเมินจากผู้ใช้งาน e-SAR มาทำการปรับปรุงโปรแกรม	<p>ข้อที่ 2</p> <p>4.สังเคราะห์ความรู้ที่ได้รับ และรวบรวมอย่างเป็นระบบ</p> <p>5.จัดทำแนวปฏิบัติที่ดี จากการสังเคราะห์องค์ความรู้ที่ได้จากขั้นตอนที่ 4</p> <p>6.นำวิธีการปฏิบัติ ลงสู่การปฏิบัติจริง พร้อมทั้งวัดผล</p> <p>7.สรุปประเด็นการเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>8.เผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดีให้แก่หน่วยงานอื่นนำไปใช้</p>	นายกุลชาติ ปัญญาดี	อ.ดร.ทิวาวัลย์ ต๊ะการ	ผล ความพึงพอใจจากผู้ใช้งานระบบที่ปรับปรุงแล้วมีค่าไม่ต่ำกว่า 3.51	ในสำนักฯ 2.บุคลากรในสำนักฯ เกิดองค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้
	5.ควรมีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ เพื่อที่จะสามารถนำข้อมูลทางการเงินมาใช้ในการวิเคราะห์โครงการ/กิจกรรม เพื่อเสนอขอตั้งงบประมาณในปีงบประมาณถัดไป โดยต้องมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส ในการติดตามผลเบิกจ่ายของแต่ละโครงการ เพื่อนำมาใช้วิเคราะห์โครงการ/กิจกรรม เสนอขอตั้งงบประมาณในปีงบประมาณถัดไป	<p>1.จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจการใช้งานระบบ e-SAR</p> <p>2.แจ้งให้ผู้ใช้เกี่ยวข้องระบบ e-SAR กรอกประเมินความพึงพอใจ</p> <p>3.สรุปผลการประเมิน</p> <p>4.จัดทำโครงการเพื่อเสนอขอทุนวิจัยสนับสนุนในการพัฒนาระบบ</p> <p>5.ปรับปรุงแก้ไขระบบตามข้อเสนอแนะหรือตามผลการประเมินในข้อ 3</p> <p>6.ทดลองใช้งานระบบ</p> <p>7.อบรมผู้ใช้งานระบบ</p> <p>8.จัดทำคู่มือการใช้งานระบบ</p>	น.ส.จรรยา หมั่นแก้ว	อ.ดร.ทิวาวัลย์ ต๊ะการ	1. รายงาน การใช้งบประมาณรายไตรมาส 2.ผลการวิเคราะห์การใช้งบประมาณ	ระบบ e-SAR ที่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้สำหรับประเมินการประกันคุณภาพหน่วยงานสนับสนุนระดับ ศูนย์ สำนักสถาบัน ประจำปีงบประมาณ 2562
4.ด้านการพัฒนาหน่วยงาน	ไม่มีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการผู้ตรวจประเมิน		<p>1.ดำเนินการจัดทำรายงานทางการเงินตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>2.ดำเนินการวิเคราะห์โครงการ/กิจกรรม เพื่อเสนอขอตั้งงบประมาณในปีถัดไป</p>			1. รายงาน การใช้งบประมาณรายไตรมาส 2.ผลการวิเคราะห์การใช้งบประมาณ	1. รายงานการใช้งบประมาณ 4 ไตรมาส 2. ค่าขอตั้งงบประมาณ ปี 2563

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้กำกับ	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
ข้อเสนอแนะในภาพรวม	<p>1.ควรทบทวนตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ให้มีความสอดคล้องกับเป้าประสงค์ที่วางไว้โดยกำหนดตัวชี้วัดที่สามารถสะท้อนให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานว่าบรรลุผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใดเพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการทบทวน ปรับปรุงแผน</p> <p>2.มหาวิทยาลัย ควรแต่งตั้งคณะกรรมการด้านประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานสายสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อน และพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพที่สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงานสายสนับสนุน</p> <p>3.มหาวิทยาลัยควรพิจารณากรอบอัตรากำลังให้กับหน่วยงานสายสนับสนุนซึ่งจะมีผลต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน และอาจส่งผลต่อประสิทธิภาพของการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้</p> <p>4.หน่วยงานสายสนับสนุน ควรคัดสรรแนวปฏิบัติที่ดีในแต่ละกิจกรรมที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นไปใช้ประโยชน์ ซึ่งอาจได้มาจากการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้</p> <p>5.การเขียนจุดแข็งของหน่วยงานในรายงานการประเมินตนเอง ควรเป็นจุดที่มีความโดดเด่นจริงๆ ของหน่วยงาน</p>	<p>ได้นำเสนอไว้ ข้อที่ 1 ด้านประสิทธิผล</p> <p>เสนอต่อสำนักมาตรฐานและการประกันคุณภาพ เพื่อดำเนินการ</p> <p>เสนอต่อสำนักมาตรฐานและการประกันคุณภาพ เพื่อดำเนินการ</p> <p>คัดเลือกแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักฯ และเผยแพร่ให้แก่หน่วยงานอื่นได้นำไปใช้ (ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ องค์ประกอบที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน ข้อเสนอแนะที่ 3</p> <p>ให้ความรู้ในการเขียน e-SAR แก่คณะกรรมการประกันคุณภาพของสำนักฯ</p>					

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางแก้ไข	วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้กำกับ	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
	6.การเขียนรายงานการประเมินตนเองในแต่ละเกณฑ์ของตัวบ่งชี้ควรเขียนให้ตรงประเด็นตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้เพื่อแสดงให้เห็นถึงกระบวนการที่ได้ปฏิบัติและดำเนินงานมาจริง	ดำเนินงานร่วมกับข้อที่ 5	1.จัดอบรมเกี่ยวกับการเขียน e-SAR โดยเชิญวิทยากรมาอบรม 2.ประเมินผลและจัดทำรายงานการจัดอบรมเพื่อรายงานแก่ผู้บริหาร	น.ส.พรรณนิภา ดวงใย	อ.ดร.ทิวาวัลย์ ต๊ะการ	ค่าประสิทธิภาพการเรียนรู้ก่อนและหลังอบรมไม่ต่ำกว่า 80/80	ผู้ ก า ก บ แ ล ะ ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ของสำนักฯมีความรู้ความเข้าใจในการเขียน SAR

ในปีงบประมาณ 2561 ในองค์ประกอบที่ 2 และ 4 ไม่มีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการผู้ตรวจประเมิน แต่สำนักคิจิทัลเพื่อการศึกษา ยังคงดำเนินการในทั้ง 2 องค์ประกอบเช่นเดิม โดยจัดเป็นแนวปฏิบัติที่ดีของแต่ละกิจกรรม เพื่อให้ยังคงมาตรฐานในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้ และจะนำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ของสำนักคิจิทัลเพื่อการศึกษา เพื่อให้หน่วยงานอื่นไปใช้ประโยชน์ (ตามข้อเสนอแนะในภาพรวม ข้อที่ 4 ของคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินปีงบประมาณ 2561)

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางเสริม	แนวปฏิบัติที่ดี	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้กำกับ	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
2.ด้านคุณภาพ	ไม่มี ข้อเสนอแนะ ใน องค์ประกอบที่ 2 ด้านคุณภาพ จากคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน สำนักคิจิทัลเพื่อการศึกษาจึงได้จัดทำแนวทางเสริม เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดี ของการดำเนินงานแต่ละ กิจกรรม	1.แยกงานบริการปลีกย่อยที่รวมอยู่ใน ส่วนงานบริการ 7 งานบริการ ออกมา ให้ชัดเจน เนื่องจากมีรายละเอียดของ การบริการที่ต่างกััน ดังนั้นใน ปีงบประมาณ 2562 จึงมีงานบริการ ทั้งหมด จำนวน 11 งานบริการ ดังนี้ 1) งานสำนักงาน 2) งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3) งานพัฒนาระบบสารสนเทศ 4) งานพัฒนาการเรียนการสอน อิเล็กทรอนิกส์ 5) งานจัดฝึกอบรมและบริการ วิชาการ 6) งานดูแลและซ่อมบำรุงระบบ คอมพิวเตอร์ 7) งานบริการห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้น 8) งานบริการห้องประชุมสัมมนา 9) งานประชุมทางไกล 10) งานถ่ายทอดสด 11) งาน ออกแบบ เพื่อ การ ประชาสัมพันธ์และเว็บไซต์ มหาวิทยาลัย	1.วิเคราะห์ และสรุปผลการตรวจประเมิน คุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปี งบประมาณ 2561 2.วางแผนการดำเนินงานให้บริการประจำปี งบประมาณ 2562 3. จัดทำแบบสำรวจความต้องการของ ผู้รับบริการ 4.สำรวจความต้องการของผู้รับบริการ 5.สรุปผลการสำรวจความต้องการของ ผู้รับบริการ 6.จัดทำรายงานผลการสำรวจความต้องการ ของผู้รับบริการเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร 7.จัดทำแผนการให้บริการที่สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้รับ บริการ และ ยุทธศาสตร์ของสำนักคิจิทัลเพื่อการศึกษา ตามข้อเสนอแนะของผู้บริหาร 8.ดำเนินงานตามแผนการให้บริการที่ได้ กำหนดไว้ 9.กำกับ ติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงานกิจกรรม/โครงการตามแผนการ ให้บริการที่ได้กำหนดไว้ 10.ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ และจัดทำรายงานผลการประเมินความพึง พ้อใจของผู้รับบริการ 11.รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการ ให้บริการ และผลการประเมินความพึงพอใจ ของผู้รับบริการต่อผู้บริหาร และนำ ข้อเสนอแนะจากผู้บริหารมาปรับปรุงแผนการ ให้บริการของทุกงานในรอบปีงบประมาณ ถัดไป	นางพรพิมล แก้วพั่งรังสี	นายมารุต เปี่ยมเกตุ	1.มีแผนการให้บริการสำนัก คิจิทัลเพื่อ การศึ กษา ประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 1 ฉบับ 2.มีผลการดำเนินงานตาม แผนการให้บริการบรรลุ เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อย ละ 80 3.มี รายงาน ผล การ ดำเนินงานตามแผนการ ให้บริการ จำนวน 1 เล่ม 4.มีรายงานผลการประเมิน ความ พึง พ้อ ใจ ของ ผู้รับบริการ จำนวน 1 เล่ม	1.สำนักฯ ได้แผนการ ให้บริการ 2562 ที่ ตรงกับความต้องการ ของผู้รับบริการ 2.สำนักฯ มีข้อมูล ความต้องการของ ผู้รับบริการ เพื่อใช้ จัด ทำ ค ำ ข อ ต้ ง ง งบประมาณประจำปี งบประมาณ 2563 3.ผู้ บริ หาร และ ผู้ปฏิบัติงานมีข้อมูล ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ สำหรับ ว ำ ง แ ม ่ น ก ำ ร ให้บริการในปีถัดไป

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางเสริม	แนวปฏิบัติที่ดี	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้กำกับ	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
		2.จัดทำแนวปฏิบัติที่ดีของการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพของสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพของสำนักฯ 2.จัดประชุมนำผลประเมินประกันคุณภาพระดับ ศูนย์ สำนัก ปีงบประมาณ 2561 และผลตรวจประเมินภายใน ปีงบประมาณ 2561 มาตรวจสอบ (ร่าง) แผนงานประกันคุณภาพ ปีงบประมาณ 2562 จากนั้นจัดทำ Improvement Plan ประจำปี 2562 และแผนงานประกันคุณภาพ ปีงบประมาณ 2562 3.เสนอ Improvement Plan ในการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพของสำนักฯ 4.จัดประชุมเพื่อทบทวน ปรับปรุงแผนงานต่างๆ โดยนำ Improvement Plan มาใช้ (ปีงบประมาณ 2562) 5.จัดประชุมเพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน (รายไตรมาส) 6.จัดประชุมเพื่อทำความเข้าใจในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) 7.จัดประชุมกำกับติดตามการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) 8.นำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) พร้อมหลักฐาน เข้าสู่ระบบ e-SAR 9.รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการประกันคุณภาพ จากหน่วยงานภายนอก	นางสาวพรรณนิภา ดวงใย	อ.ดร.ทิวาวัลย์ ติงการ	1.ได้ ค ณ ะ ก ร ร ม ก า ร ดำเนินงานการประกันคุณภาพของสำนักฯ จำนวน 5 ชุด 2.ได้ Improvement Plan จำนวน 1 ฉบับ 3.จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพ (รายไตรมาส) อย่างน้อย 5 ครั้ง/ปี 4.ได้ (ร่าง) แผน การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ 2563 จำนวน 5 แผน 5.นำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) พร้อมหลักฐานเข้าสู่ระบบ e-SAR จำนวน 1 ระบบ	ผลการประเมินการประกันคุณภาพของสำนักฯ มีผลการดำเนินงาน อยู่ในระดับ ดีมาก
3.ประสิทธิภาพ การ ของ การ ปฏิบัติงาน	ความเสี่ยง ไม่มีข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมินภายใน ประจำปีงบประมาณ 2561 และรายงานผลการประเมินคุณภาพ	จัดทำแนวปฏิบัติที่ดีทางการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อพันธกิจหลักของสำนักฯ	1.ดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ตามแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้ปฏิบัติ คือ การแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบโดยให้ทุกคนมีส่วนร่วม จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ติดตามการดำเนินงาน และประเมินผลการดำเนินงาน 2.ให้ความสำคัญกับการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำปีงบประมาณตามแบบ (ปย.1 และปย.2) ของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ต่อคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย	น.ส.รุ่งทิวา กิตติยกุล	อ.ดร.ทิวาวัลย์ ติงการ	1.คณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2.แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 3.รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากปัจจัยด้านต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อภารกิจหลักของสำนักฯ จากนั้นจัดทำแผนและแนวทางวิธีการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน

องค์ประกอบ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางเสริม	แนวปฏิบัติที่ดี	ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้กำกับ	KPI วัดความสำเร็จ	ผลลัพธ์
			<p>3.จัดประชุมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 พร้อมกำหนด KPI เช่น จำนวนบุคลากรไปพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักฯ ปี 2562</p> <p>4.ประชุมชี้แจงให้บุคลากรของสำนักดิจิทัลให้ทราบถึงแนวปฏิบัติการไปพัฒนาตนเอง และแบบฟอร์มรายงานการไปพัฒนาตนเอง</p> <p>5.จัดประชุมเพื่อกำกับ ติดตามให้บุคลากรไปพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>6.เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนโครงการวิจัยเพื่อขอทุนมหาวิทยาลัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น และ จัดอบรมการทำผลงานด้านการวิเคราะห์ และ สังเคราะห์ หรือจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ให้กับบุคลากรของสำนักฯ</p> <p>7.ประเมินผลการไปพัฒนาบุคลากรของสำนักดิจิทัลตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562</p> <p>8.นำผลการประเมิน รายงานให้แก่คณะกรรมการบริหารสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา</p> <p>9.นำข้อเสนอแนะของผู้บริหาร มาวางแผนในการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษาในปีงบประมาณถัดไป</p>			<p>งบประมาณ 2562 จำนวน 1 แผน</p> <p>3.จำนวนบุคลากรที่ไปพัฒนาตนเองไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>4.จำนวนโครงการวิจัยหรือจำนวนคู่มือ หรือจำนวนผลงานการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 35</p>	เลื่อนสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

เสนอแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา
ของสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา



(อาจารย์ ดร.ทิวาลัย ตะการ)
รองผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา

ผู้เสนอแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา
ของสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา



(อาจารย์ ดร.กัลยา ใจรัชน์)
รองผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา

ผู้ตรวจสอบ และอนุมัติแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา
ของสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา



(อาจารย์อานาจ โกวรณ)
ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา