

## แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2564

### สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา

แนวทางการพัฒนาบุคลากรสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษาเป็นกลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย และได้ผลสำเร็จ การดำเนินงานของสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษาเล็งเห็นว่าการพัฒนาบุคลากรเป็นสิ่งสำคัญที่ควรดำเนินการ ทั้งนี้อาศัยข้อมูลของเครื่องมือบริหารจัดการยุคใหม่ รวมทั้งการจัดการทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด และใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ ประกอบกับการประเมินสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยการวิเคราะห์ SWOT เพื่อให้ทราบสถานะที่แท้จริง เป้าหมายและกลยุทธ์ที่สอดคล้องที่ทำให้บรรลุผลตามที่หน่วยงานต้องการ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2564 บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษาได้ทำการสำรวจความต้องการในการพัฒนาตนเองของบุคลากร รวมทั้งนำเอาผลการประเมินการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาบุคลากรในปีงบประมาณ 2563 มาวิเคราะห์และปรับปรุงแผนในการพัฒนาบุคลากร ดังต่อไปนี้

1. การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
  - 1.1. การจัดการความรู้ (KM)
  - 1.2. การประชุมภายในหน่วยงาน และจัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
  - 1.3. การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือ ศึกษาดูงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
2. การสร้างมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติงาน
  - 2.1. การประกันคุณภาพการศึกษา
  - 2.2. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน
3. ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง
  - 3.1. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการปฏิบัติงานที่ต้องรับผิดชอบ
  - 3.2. การจัดทำวิจัยของหน่วยงาน
  - 3.3. การจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน

4. ส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสำนึกในการบริการและการทำงาน
  - 4.1. การสร้างจิตสำนึกที่ดี มีจรรยาบรรณสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
  - 4.2. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่
  - 4.3. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมสันตนาการต่างๆ
5. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา
6. ส่งเสริมให้บุคลากรก้าวหน้าในอาชีพ

#### **เป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาบุคลากร**

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรสามารถก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลของประเทศไทย 4.0
2. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในงานที่ตนเองรับผิดชอบ
3. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในด้านการบริหารจัดการสำนักงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

#### **เกณฑ์ความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร**

ร้อยละของบุคลากรของสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา ได้เข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ อย่างน้อยร้อยละ 80

แผนพัฒนาบุคลากรสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้						
1	การจัดทำแผนการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้	การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ครั้ง	1	สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ต.ค.63- ก.ย 64
2	การประชุมกับหน่วยงานภายในและภายนอก	จำนวนครั้งในการประชุม	ครั้ง	4	สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ต.ค.63- ก.ย 64
3	การปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน	จำนวนคู่มือในการปฏิบัติงาน	เล่ม	1	สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ต.ค.63- ก.ย 64
ส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสำนึกในการบริการและการทำงาน						
4	ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น กิจกรรมจิตอาสา บุคลากรดีเด่น เป็นต้น	จำนวนบุคลากรร่วมกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม	คน	10	สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ต.ค.63- ก.ย 64
5	การจัดกิจกรรมสันทนาการในโอกาสต่างๆ เช่น วันเกิด วันขึ้นปีใหม่ การแข่งขันกีฬา เป็นต้น	จำนวนครั้งของกิจกรรมสันทนาการ	ครั้ง	2	สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ต.ค.63- ก.ย 64
ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา						
6	บุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและทักษะในการปฏิบัติงาน	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมด้านความรู้ลักษณะด้านการปฏิบัติงาน	คน	15	สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ต.ค.63- ก.ย 64
7	ส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมหรือศึกษาดูงาน ด้านการประกันคุณภาพ	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมฝึกอบรมด้านการภาษาและวัฒนธรรม	คน	10	สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ต.ค.63- ก.ย 64

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
8	บุคลากรเข้าร่วมการอบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานในประเทศ	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมการอบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานในประเทศ	คน	10	สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ต.ค.63- ก.ย 64
ส่งเสริมให้บุคลากรก้าวหน้าในอาชีพ						
9	บุคลากรเข้าร่วมการอบรมด้านความก้าวหน้าในวิชาชีพ	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมการอบรม	คน	15	สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ต.ค.63- ก.ย 64

หลังจากนั้นสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา ได้ทำการสำรวจความต้องการในการไปพัฒนาตนเองของบุคลากรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยผ่านการตรวจสอบจาก คณะผู้บริหารสำนักดิจิทัลเรียบร้อยแล้ว แสดงรายละเอียดในตารางดังต่อไปนี้

แบบสำรวจความต้องการในการไปพัฒนาตนเองของบุคลากรในปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
1	ผู้บริหาร	นายมารุต เปี่ยมเกตุ	หัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการ	1.หลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษา สายสนับสนุนระดับสูง (นบสส) 2. พัฒนาความเป็นผู้นำพลังเชิงบวก	1.เพื่อให้เป็นไปตามเจอนใจของ การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งผู้บริหารสาย สนับสนุน ตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่ กำหนดให้ผู้เข้าสู่ตำแหน่ง ประเภทบริหารต้องผ่านการ ฝึกอบรมหลักสูตรที่ ก.พ.อ. รับรอง	อบรม/ สัมมนา (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)	/	/		

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 ธ.ค.63	ม.ค.64 มี.ค.64	เม.ย.6 มิ.ย.64	ก.ค.64 ก.ย.64
2	บริหารงานทั่วไป	นางสาวนันทาวดี คุณศิศิลป์	หัวหน้างานบริหาร ทั่วไป	1.การบริหารและการจัดการงาน สำนักงาน เช่น ด้านสารบรรณพัสดุ การเงิน แผน งบประมาณ การ ประกัน คุณภาพการศึกษา การ จัดการความรู้ การบริหารความเสี่ยง และควบคุม ภายใน 2.ด้านการขึ้นสูระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น 3.หัวข้อการปฏิบัติงานเพื่อการ ประกันคุณภาพของสำนัก	1. การบริหารจัดการงาน ด้าน สารบรรณ พัสดุ การเงิน แผน งบประมาณ และการ ประกัน คุณภาพการศึกษา ให้มี ประสิทธิภาพ 2. ได้รับความรู้ด้านการ จัดทำ ผลงานในการขึ้นสู่ ตำแหน่งที่ สูงขึ้น 3. ได้รับความรู้ในการ ปฏิบัติงาน เพื่อการประกัน คุณภาพในงาน ของตนที่ รับผิดชอบ	อบรม/ สัมมนา (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)		/		



ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
4	บริหารงานทั่วไป	นางสาวจรียา หมื่นแก้ว	นักวิชาการเงิน และบัญชี	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วินัยทางการเงิน การคลั่งกับการบริหารงานการเงินในส่วนราชการ</li> <li>2. การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพ หลักฐานการจ่ายเงินของส่วนราชการ</li> <li>3. การขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น</li> <li>4. การปฏิบัติงานเพื่อการประกันคุณภาพ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตรวจสอบและจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายได้อย่างถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง</li> <li>2. เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจทักษะประสบการณ์และเน้นการเสริมสร้างวินัยทางการเงิน การคลัง</li> <li>3. ทำผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการได้</li> <li>4. ได้รับความรู้ในการปฏิบัติงานเพื่อการประกันคุณภาพในงานของตนที่รับผิดชอบ</li> </ol>	อบรม/ สัมมนา (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี		/	/	/



ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
5	บริหารงานทั่วไป	นางสาวเสฏฐพรเสทชะยะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การทำแผนและงบประมาณ เช่น การกำหนดตัวชี้วัด การทำเล่มงบประมาณรายจ่าย เป็นต้น</li> <li>2. การขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น</li> <li>3. การปฏิบัติงานเพื่อการประกันคุณภาพ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การทำงานในแผนและงบประมาณมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</li> <li>2. ได้รับความรู้และแนวทางในการจัดทำผลงานเพื่อขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น</li> <li>3. ได้รับความรู้ในการปฏิบัติงานเพื่อการประกันคุณภาพในส่วนที่รับผิดชอบ</li> </ol>	อบรม/สัมมนา (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)		/	/	/

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
6	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นางสาวรุ่งทิวกิตติยงกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เครื่องมือส่งเสริมสนับสนุนการสร้างสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ eLearning</li> <li>2. การขึ้นสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น</li> <li>3. การปฏิบัติงานเพื่อการประกันคุณภาพของสำนัก</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เทคนิคการสร้างสื่อการเรียนรู้ออนไลน์เพื่อใช้ในงาน e-Learning และการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรทางการศึกษา</li> <li>2. ได้รับความรู้ด้านการจัดทำผลงานในการขึ้นสู่ ตำแหน่งที่สูงขึ้น</li> <li>3. ได้รับความรู้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อการประกัน คุณภาพในงานที่รับผิดชอบ</li> </ol>	อบรม/สัมมนา (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)				/

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
7	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นางพรพิมล แก้วพุ่มรังษี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1.การเรียนรู้การสอนออนไลน์ (e-Learning) 2.การขึ้นสู่อันดับตำแหน่งที่สูงขึ้น 3.การปฏิบัติงานเพื่อการประกันคุณภาพของสำนัก	1.แนวทางและเครื่องมือในการพัฒนางานด้านการเรียนการสอนออนไลน์ (e-Learning) 2.ได้รับความรู้ด้านการจัดทำผลงานในการขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น 3. ได้รับความรู้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อการประกัน คุณภาพในงานที่รับผิดชอบ	อบรม/สัมมนา (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)				/

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
8	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายวิวัฒน์ชัย ข้าประไพ	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์	1.การศึกษาพัฒนาระบบ Cloud Computing สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย 2.การศึกษาและพัฒนาระบบ Internet of Thing 3.การขึ้นสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	1.แนวทางในการพัฒนาระบบ Cloud Computing สำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 2.แนวทางในการพัฒนาอุปกรณ์ Internet of Thing 3.ได้รับความรู้ด้านการจัดทำผลงานในการขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	อบรม ออนไลน์ หรือ ออฟไลน์ (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)				/

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
9	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายเจษฎายาวุฒิ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1. การศึกษาพัฒนาระบบ Streaming Server (open source) 2. การขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	1. ได้ระบบ Streaming Server (open source) สำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 2. ได้รับความรู้และแนวทางในการจัดทำผลงานเพื่อขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	อบรมออนไลน์ หรือ ออฟไลน์ (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)				/

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
10	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ว่าที่ร้อยตรี อานนท์ มะโนเมือง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1. การบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ใช้งานระบบเครือข่าย 2. การขึ้นสู่อันดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	1. ได้รับความรู้ด้านการบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ใช้งานระบบเครือข่าย 2. ได้รับความรู้ด้านการ จัดทำผลงานในการขึ้นสู่ ตำแหน่งที่สูงขึ้น	อบรมออนไลน์ หรือ ออฟไลน์ (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)		/		/

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
11	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายชลิต โปธา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1. การขึ้นสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น 2. การศึกษาและพัฒนาระบบ Internet of Thing 3. การพัฒนาสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ	1. ได้รับความรู้ด้านการจัดทำผลงานในการขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น แนวทางในการพัฒนา 2. อุปกรณ์ Internet of Thing 3. เพื่อนำสารสนเทศไปสนับสนุนการบริหารจัดการให้เป็นไปได้ด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง สะดวกง่าย ประหยัดเวลา	อบรม ออนไลน์ หรือ ออฟไลน์ (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)				/

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
12	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายบัณฑิต นันทะเทศ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1.การเขียนวิจัยแบบ R2R 2.การพัฒนาแอปพลิเคชันมือถือด้วย Flutter และ Firebase 4. การพัฒนาระบบด้วยภาษา Go	1.ได้รับแนวทางการเขียนงานวิจัยในรูปแบบ R2R 2.นำไปพัฒนาแอปพลิเคชันมือถือสำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 3.นำมาใช้พัฒนาเว็บไซต์ในรูปแบบใหม่ ที่รวดเร็วและทันสมัย	อบรมออนไลน์ หรือ ออฟไลน์ (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)		/		/



ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
13	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายกฤษณ์ ชาวศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1.เทคโนโลยีการถ่ายภาพ 2.เทคโนโลยีด้านการตัดต่อภาพเคลื่อนไหว	1.เพื่อเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีการถ่ายภาพสมัยใหม่ 2. เพิ่มเติมความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับโปรแกรม และ อุปกรณ์ ในการตัดต่อภาพ	อบรมออนไลน์หรือออฟไลน์ (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)				/ / /

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
14	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายกุลชาติ ปัญญาดี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	<p>1. การขึ้นสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> <p>2. การศึกษาและพัฒนาระบบ Internet of Thing</p> <p>3. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</p>	<p>1. ได้รับความรู้ด้านการจัดทำผลงานในการขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> <p>แนวทางในการพัฒนา</p> <p>2. อุปกรณ์ Internet of Thing</p> <p>3. เพื่อให้การบริหารจัดการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่รับผิดชอบเป็นไปด้วยความสะดวก ง่าย ประหยัดเวลา</p>	<p>อบรมออนไลน์หรือออฟไลน์ (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)</p>				/

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
15	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายวิฑูร อุ่นแสน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	<p>1.การอบรมทางด้านการพัฒนาตนเองเพื่อจัดทำผลงานในการขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> <p>2. การอบรม สัมมนา เกี่ยวกับความรู้ทางด้านไอที หรือที่เกี่ยวกับทางด้านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสมัยใหม่</p>	<p>1.ได้มีการพัฒนาตนเอง เพื่อการพัฒนาองค์กร</p> <p>2.สามารถนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาในหน่วยงาน</p>	<p>อบรมออนไลน์ หรือ ออฟไลน์ (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)</p>			/	/

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
16	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายจรูญ บุตรแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	<p>1.การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</p> <p>2.เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการทางด้าน ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ระบบเครือข่าย</p>	<p>1.เพื่อให้การบริหารจัดการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่รับผิดชอบเป็นไปด้วยความสะดวก ง่าย ประหยัดเวลา</p> <p>2.เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และนำประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน และเพื่อการให้คำปรึกษาแก่ผู้รับบริการ</p>	อบรมออนไลน์ หรือ ออฟไลน์ (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)		/		/

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
17	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายณัฐพงษ์ วงศ์จันทา	นักวิชาการศึกษา	1.เทคโนโลยีการถ่ายภาพ 2.เทคโนโลยีด้านการตัดต่อภาพเคลื่อนไหว 3.การสร้าง InfoGraphic Media & Presentation	1.เพื่อเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีการถ่ายภาพสมัยใหม่ 2. เพิ่มเติมความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับโปรแกรม และ อุปกรณ์ ในการตัดต่อภาพ 3.เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และนำประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน และเพื่อการให้คำปรึกษาแก่ผู้รับบริการ	อบรมออนไลน์ หรือ ออฟไลน์ (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)				/ / / /

ลำดับ	งาน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หัวข้อที่ต้องการพัฒนาตนเอง	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	วิธีการพัฒนา	ปีงบประมาณ 2564			
							ต.ค.63 - ธ.ค.63	ม.ค.64 - มี.ค.64	เม.ย.6 - มิ.ย.64	ก.ค.64 - ก.ย.64
18	เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายปิยะพงษ์ หินเกย	นักวิชาการศึกษา	1.การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2.เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการทางด้าน ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ระบบเครือข่าย	1.เพื่อให้การบริหารจัดการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่รับผิดชอบเป็นไปด้วยความสะดวก ง่าย ประหยัดเวลา 2.เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และนำประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน และเพื่อการให้คำปรึกษาแก่ผู้รับบริการ	อบรมออนไลน์ หรือ ออฟไลน์ (อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี)		/		/